



T.C.
ORDU NİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

SEMİNER DERSİ UYGULAMA ESASLARI

Seminer dersinin amacı; tezli lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilerin, alanları ya da tez konuları ile ilgili güncel ve akademik gelişimlerine katkı sağlayacak bir çalışmayı, bilimsel araştırma yöntemlerine uygun şekilde hazırlayarak, topluluk önünde anlatabilme, tartışabilme ve iletişim yeteneğini geliştirmektir.

1. Seminer, ulusal kredisiz ve tezli lisansüstü programlar için zorunlu bir ders olup başarılı (G), başarısız (K) ve devam ediyor(S) olarak değerlendirilir.
2. Tezli yüksek lisans ve doktora programlarında bir seminer dersi öğrencinin akademik danışmanı tarafından verilir.
3. Seminer dersi en erken ikinci yarıyılta alınır ve en geç dördüncü yarıyılın sonuna kadar başarılması gerekir.
4. Seminer konusu, danışman ve öğrenci tarafından birlikte belirlenerek akademik **takvimde belirtilen süreye kadar** Enstitüye bildirilir. Seminer dersine kayıt yapılmadan konu bildirimini, sunum ve değerlendirme yapılamaz.
5. Konu bildirimleri için belirlenen süreden önce ve değerlendirme formlarının Enstitüye teslimi için belirlenen süreden sonra seminer sunumu yapılamaz.
6. Öğrenci tarafından Enstitü tez yazım kuralları dikkate alınarak hazırlanan seminer, danışmana teslim edilir. Danışman tarafından kabul edilen seminer, öğrenci tarafından sunulur. Sunum dinleyicilere açık olarak yapılabilir.
7. Seminer dersinin değerlendirmesi **akademik takvimde belirtilen süreye kadar** öğrenci bilgi sistemi üzerinden not girişi yapılması (G, K, S) ve değerlendirme formu düzenlenip Enstitüye gönderilmesi şeklinde yapılır.
8. Danışmanı tarafından başarılı bulunan öğrenci, tez yazım kılavuzuna uygun dijital ortamda hazırladığı seminerini değerlendirme formuna ek olarak süresi içerisinde danışmana teslim eder. Danışman form ve eklerini Enstitüye gönderilmek üzere ilgili EABD/EASD başkanlığına iletir. Süresi içerisinde seminerini teslim etmeyen öğrenci başarısız olarak değerlendirilir.
9. Seminer dersinin başarısız veya devam ediyor olarak değerlendirilmesi durumunda öğrenci takip eden dönem yeniden seminer dersine kayıt yaptırır.
10. Değerlendirme formu ve öğrenci tarafından teslim edilen seminer yasal süresi kadar danışman tarafından muhafaza edilir.
11. Bilimsel toplantılara sözlü bildiri ile katılan öğrencilerden bildirinin sunulduğu yarıyıl veya takip eden yarıyıl içerisinde başvurması ve belgelendirmesi, Enstitü ABD/ASD başkanlığının uygun görüşü ve EYK kararı ile sözlü bildiri seminer dersi yerine sayılabilir.

Seminer dersi değerlendirme formlarının zamanında gönderilmesi ve ÖBS üzerinden not girişlerinin zamanında yapılması, dönem sonu işlemlerinin düzenli yürütülmesi açısından önem arz etmektedir.

Esasların Kabul Edildiği Senatonun	
Tarihi	Sayısı
07/07/2023	2023/77
Yönergede Değişiklik Yapan Yönergelerin Görüldüğü Senatonun	
Tarihi	Sayısı
1	