

ORDU ÜNİVERSİTESİ
7417 SAYILI KANUNLA KABUL EDİLEN ÖĞRENCİ AFFI İLE İLGİLİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM UYGULAMA, USUL VE ESASLARI

Başvuruların Alınması

Başvurular ilgili Enstitüye süresi içerisinde yapılır.

- (1) Enstitüye kayıt yapmış ancak kaydı herhangi bir sebeple silinmiş olanlar ilgili Enstitünün web sayfasında istenen belgeleri enstitüye teslim eder.
- (2) Lisansüstü programlara kayıt hakkı kazandığı halde kayıt yaptırmayanlar ilgili Enstitünün web sayfasında ilan edilen belgelerin dışında başvurduğu dönemdeki;
 - a) Tezli yüksek lisans programlarında; Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı (ALES) veya eşdeğeri puan şartını sağladığını gösterir belgeyi,
 - b) Doktora programlarında; Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı (ALES) ve YDS belgeleri veya eşdeğeri puan şartını sağladığını gösterir belgeleri,

teslim eder.

Yatay Geçiş Başvuruları

- (1) Yükseköğretim kurumları arası yatay geçiş başvuruları ilgili Enstitülerin belirlediği tarih aralığında yapılır.
- (2) Lisansüstü programlardan ilişkisi kesilen öğrencilerden ilişkisinin kesildiği yükseköğretim kurumuna başvurarak öğrencilik hakkı kazananlar, “Ordu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’nin öngördüğü şartlar çerçevesinde yatay geçiş yapabilirler.

Başvuruların Değerlendirilmesi

Af başvuruları ilgili Enstitü tarafından değerlendirilir. Başvuru sonucu ilgili enstitünün web sayfasında ilan edilir.

Danışman Atama

Af başvurusu kabul edilen öğrencilerin danışman ataması, ilgili Anabilim Dalı/Anasanat Dalı’nın akademik kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla yapılır.

İntibak

- (1) Ortak protokol ile açılan lisansüstü programlardan ilişkisi kesilen öğrencilerin ilgili Anabilim Dalı/Anasanat Dalı’nın akademik kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile enstitüdeki eşdeğer programa intibakı yapılır.
- (2) İntibaklar, Anabilim Dalı/Anasanat Dalı’nın akademik kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yapılır.
- (3) İntibak yapılırken, zorunlu ders olan “Bilimsel Araştırma Teknikleri ile Araştırma Yayın Etiği” konusunu içeren dersin alınıp alınmayacağı ayrıca belirtilir. İlgili dersten muaf olunmaması durumunda öğrenci dersi almakla yükümlüdür.
- (4) Lisansüstü program aşamasına göre intibak yapılacak yarıyıllar aşağıdaki şekilde belirlenir.

Lisansüstü Program	Aşama	İntibak Koşulu	İntibak Ettirilecek Yarıyıl
Doktora	Ders Aşaması	- Hiç ders almamış veya aldığı tüm derslerden başarısız olanlar, - 1-11 ulusal krediye kadar dersleri başarmış olanlar	1. Yarıyıl
		- En az 12 ve üstü ulusal kredilik dersi başaranlar	2. Yarıyıl
	Yeterlik Aşaması	Yeterlik sınavından başarısız olanlar	3. Yarıyıl
	Tez Aşaması	Yeterlik sınavını başaran/muaf olan veya tezin herhangi bir aşamasında olanlar	4. Yarıyıl
Tezli Yüksek Lisans	Ders Aşaması	- Hiç ders almamış veya aldığı tüm derslerden başarısız olanlar, - 1-11 ulusal krediye kadar dersleri başaranlar	1. Yarıyıl
		En az 12 ve üstü ulusal kredilik dersi başaranlar	2. Yarıyıl
	Tez Aşaması	Ders, Seminer ve Kredi yükünü tamamlayanlar	3. Yarıyıl
Tezsiz Yüksek Lisans	Ders Aşaması	-Hiç ders almamış veya aldığı tüm derslerden başarısız olanlar, -En fazla 12 ulusal krediye kadar dersleri başarmış olanlar	1. Yarıyıl
	Ders + Dönem Projesi	13 ve üzeri ulusal krediyi sağlayanlar ile dönem projesinden başarısız olanlar	2. Yarıyıl
Bilimsel Hazırlık	Bilimsel Hazırlık	Bilimsel hazırlık döneminden başarısız olanlar	Bilimsel Hazırlık Dönemi

“Bilimsel Araştırma Teknikleri ile Araştırma Yayın Etiği” konusunu içeren dersi daha önce almayanlar intibak ettirildikleri aşamada bu dersi alırlar. İlgili dersten başarısız olunması durumunda tez savunma sınavına başvuru hakkı bulunmamaktadır.

- (5) Bilimsel hazırlık programına intibakı yapılanlar, ilgili Anabilim Dalı/Anasanat Dalı tarafından önerilen dersleri bilimsel hazırlık programının azami süresi içinde tamamlamaları gerekir.
- (6) Doktora yeterlik aşamasına intibakı yapılanlar Yönetmelikte belirtilen süreye kadar yeterlik sınavına girmek zorundadırlar.
- (7) **(Değişik 14.12.2022)** Tez aşamasına intibakı yapılan doktora programı öğrencileri için Tez İzleme Komitesi oluşturulur. Tez izleme komitesi ilgili öğrencinin mevcut durumunu inceledikten sonra tez öneri savunmasına yeniden girip girmeyeceği, tez ara raporlarının sayılıp sayılmayacağı veya ne kadarının sayılacağı, tez çalışmasının olduğu gibi kabul edilip edilmeyeceği, öğrenci tez savunma sınavına girmiş ise tezinin kabul edilip edilmeyeceğine ilişkin kararını ilgili Anabilim Dalı/Anasanat Dalı başkanlığı aracılığı ile enstitüye bildirir. Eski tezine devam kararı alınan öğrenciler asgari süre dikkate alınmaksızın tez savunma sınavına girebilir. Enstitü yönetim kurulu konuya ilişkin karar aldıktan sonra işlemler yönetmeliğe uygun olarak yürütülür.
- (8) **(Değişik 14.12.2022)** Kaydı silinmeden önce yüksek lisans tez önerisi/dönem projesi kabul edilenlerin tez önerisinin/dönem projesinin değiştirilip değiştirilmeyeceğine; danışmanın teklifi ve ilgili Anabilim Dalı/Anasanat Dalı akademik kurulunun önerisi üzerine Enstitü yönetim kurulu karar verir. Eski tezine devam kararı alınan öğrenciler asgari süre dikkate alınmaksızın tez savunma sınavına girebilir.
- (9) **(Değişik 14.12.2022)** Af başvurusu yapan öğrencilerin eğitim-öğretimlerine hangi yarıyılta başlayacağı Enstitülerin Yönetim Kurulları tarafından belirlenir.

Yürürlük

- İlgili öğrenciler Ordu Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine tabidir.
- Yukarıda belirtilen usul ve esasların uygulanmasında karşılaşılan sorunların çözülmesinde ilgili Enstitünün Yönetim Kurulları yetkilidir.

Üniversite Senatosunun 14.09.2022 tarih ve 160 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.
Üniversite Senatosunun 14.12.2022 tarih ve 196 sayılı kararı ile değiştirilmiştir.