



T.C.  
ORDU ÜNİVERSİTESİ  
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

YÜKSEK LİSANS SONRASI DOKTORA/SANATTA YETERLİK SÜREÇ KILAVUZU

|   |   |
|---|---|
| <b>MEZUNİYET İÇİN GEREKLİ KREDİ VE DERS YÜKÜ</b>      | En az sekiz ders, seminer, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi, doktora öğrencileri için tez önerisi ve tez çalışması sanatta yeterlik öğrencileri için sergi, proje, resital, konser ve temsil olmak üzere; Toplam yirmi dört (24) ulusal krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 30 AKTS olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur.  |
| <b>DERS KAYIT</b>                                     | Ders kayıtları her dönemde öğrenci tarafından yapılır. Danışman tarafından onaylanır. Ders seçimi ve ders kaydı işlemleri, öğrencinin bir yarıyıldaki almakla yükümlü olduğu oranlar dâhilinde yapılır.   |
| <b>DIĞER ANABİLİM DALLARINDAN DERS ALMA</b>           | Danışman önerisi, anabilim/anasanat dalı akademik kurulunun görüşü ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile; Enstitünün diğeri ABD/ASD'dan, kurum içi Enstitü ABD/ASD'dan dallarından ve Üniversite dışındaki diğeri Enstitülerinin ilgili ABD/ASD'dan en fazla iki ders, alınabilir.  |
| <b>PROGRAM SÜRESİ</b>                                 | Her dönem kayıt yaptırdığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıldır. Tez veya Sanatta yeterlik çalışmasını on iki yarıyıl sonuna kadar (diğeri ilişki kesmeyi gerektiren durumları hariç) tamamlayamayan öğrencinin programla <b>ilişki kesilir</b> . Yönetmelikteki koşulları sağlayan öğrenci en erken <b>sekizinci (8) yarıyıldaki</b> mezun olabilir.  |
| <b>DERS DÖNEMİNİ TAMAMLAMA SÜRESİ</b>                 | Kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi dört yarıyıldır. Bu süre zarfında kredili derslerini ve seminerini başarı ile tamamlayamayan öğrencinin <b>ilişki kesilir</b> .  |
| <b>YETERLİK SINAVINA GİRME SÜRELERİ</b>               | Kredili derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayan öğrenci, yeterlik sınavına başvurabilir. Öğrenciler <b>en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar</b> yeterlik sınavına girmek zorundadır. Bu süre sonunda yeterlik sınavına girmeyen öğrenci başarısız sayılır ve takip eden dönemde yeterlik sınavına girmezse ilişki kesilir. Yeterlik sınavından iki kez başarısız olan öğrencinin programla <b>ilişki kesilir</b> .   |
| <b>YETERLİK SINAVI BAŞVURU ŞEKLİ</b>                  | Yeterlik sınavları yılda iki kez (her yarıyıl) akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır. Öğrenci sınava girmek için bir dilekçe ile başvurusunu yapar. Başvuru ve sınav tarihi akademik takvimde belirtilen tarihi geçemez.   |
| <b>YETERLİK SINAVI</b>                                | Yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yeterlik komitesi, sınav jürisinin önerilerini de değerlendirerek, öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölgelerden bir sonraki yarıyıl tekrar sınava alınır. Sınav sonuçları, üç iş günü içinde enstitüye bildirilir. Olumsuz oy kullanan üyenin/üyelerin gerekçelerini tutanağa eklemeleri gerekir. |
| <b>YETERLİK KOMİTESİ ve SINAV JÜRİSİ</b>              | Yeterlik sınavları, ilgili ABD/ASD başkanlığının beş kişilik yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla, danışman dâhil beş kişilik sınav jürileri kurar. Jüri üyelerinin en az ikisinin kurum dışından olması gerekir.  |
| <b>YETERLİK SINAVINI BAŞARAN ÖĞRENCİNİN DERS YÜKÜ</b> | Yeterlik sınavı jürisi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek şartıyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci, ilgili enstitü kararıyla belirlenecek dersleri başarmak zorundadır.  |
| <b>TEZ İZLEME KOMİTESİNİN OLUŞTURULMASI</b>           | Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için yeterlik sınavını takip eden <b>bir (1) ay içinde</b> tez izleme komitesi oluşturulur. Komitede, danışmandan başka anabilim/anasanat dalı içinden ve dışından birer üye yer alacak şekilde Enstitüye önerilir. Daha sonraki bir aşamada aynı yöntemle üyelere değişiklik yapılabilir.  |
| <b>TEZ ÖNERİ SAVUNMASININ HAZIRLANMASI</b>            | Yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç <b>altı ay (6) içinde</b> , yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini danışmanı ile belirleyerek, tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Toplantı tarihi, toplantıdan en az bir ay önce ilgili enstitüye bildirilir. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az <b>on beş (15) gün önce</b> komite üyelerine dağıtır.                |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>TEZ ÖNERİ SAVUNMASININ DEĞERLENDİRİLMESİ</b></p>  | <p>Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisini salt çoğunlukla kabul, düzeltme veya reddeder. Düzeltme için <b>bir ay</b> süre verilir. Savunma sonucu 3 iş günü içerisinde Enstitüye bildirilir. Olumsuz oy kullanan üye, gerekçelerini tutanağa ekler.</p>  |
| <p><b>TEZ ÖNERİ SAVUNMASINDAN BAŞARISIZ OLMA</b></p> <p><b>TEZ ÖNERİ SAVUNMASINA GİREMEME</b></p> | <p>Tez önerisi savunmasına, geçerli bir mazereti olmaksızın yeterli sınavını takip eden altı (6) ay içerisinde girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir.</p> <p>Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir.</p> <p>Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci <b>üç ay içinde</b>, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise <b>altı ay içinde</b> tekrar tez önerisi savunmasına alınır.</p> <p>Tez önerisi bu savunmada da reddedilen veya savunma sınavına belirtilen sürede girmeyen öğrencinin programla <b>ilişigi kesilir</b>.</p> <p>Başarısızlıktan dolayı danışmanı ve/veya tez izleme komitesi değişen öğrenci en az üç tez izleme sınavına girmek ve başarılı olmak zorundadır.</p> |
| <p><b>TEZ İZLEME KOMİTE TOPLANTILARI</b></p>  | <p>Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında <b>birer kere olmak üzere yılda iki kez</b> toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden <b>en az bir (1) ay önce</b> komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Toplantı sonucu en geç üç iş günü içinde enstitüye bildirilir.</p> <p>Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin programla <b>ilişigi kesilir</b>.</p>   |
| <p><b>TEZ KONUSU DEĞİŞİKLİĞİ</b></p>  | <p>İlerleyen süreçte tez konusu değişikliğinin gerekli olduğu hallerde, komite konuya ilişkin bir rapor hazırlar ve enstitüye sunar. Tez konusu değişikliği enstitü yönetim kurulu kararı ile uygun görüldüğü takdirde karar tarihini takip eden <b>altı ay içerisinde</b> öğrenci tez önerisi savunma sınavına alınır. Savunma sonrası en az üç tez izleme toplantısından başarılı bulunmak gerekir.</p> <p>Öğrencini ara raporunda başlık değiştirebileceğini belirtmesi, TİK üyelerinin kabul etmesi ve EYK kararı ile tez önerisi savunmasına gerek kalmadan tez başlığında değişiklik yapılabilir. Yapılacak değişikliğin tez konusunu değiştirmemesi gerekir.</p>   |
| <p><b>TEZ ÇALIŞMASININ TAMAMLANMASI</b></p>   | <p>En az 3 tez izleme komitesinden başarılı bulunan, tez çalışmasını tamamlayan öğrenciler en erken 8.yarıyıldan mezun olabilir. Tezini hazırlayan öğrenciler Enstitü web sayfasındaki tez savunma öncesi yapılacak işlemler kılavuzuna göre belgelerini hazırlayarak teslim birimine iletirler.</p>  |
| <p><b>TEZ SAVUNMA SINAV JURİSİ</b></p>  | <p>Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi başka bir üniversite de öğretim üyesi olmak üzere beş öğretim üyesinden oluşur. Doktora tez jürisi kurulurken birisi başka yükseköğretim kurumu öğretim üyesi olmak üzere iki yedek üye de belirlenir. Tez savunma sınavına mazereti nedeniyle katılmayan asıl üyeler yerine ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığınca yedek üyeler davet edilir. Danışman doktora tez savunmasında oy kullanabilir.</p> <p>Jüri üyeleri, kendilerine bildirilen tarih, saat ve yerde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alırlar. Tez savunma sınavı; tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur</p>   |
| <p><b>SAVUNMA SINAVININ YAPILAMAMASI</b></p>  | <p>İlan edilen günde yapılamayan sınav için, durum bir tutanakla tespit edilerek anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından ilgili enstitüye bildirilir ve yeni bir sınav tarihi tespit edilerek, on beş gün içinde ikinci bir sınav yapılır. İkinci kez toplanamayan jüriler konusunda yapılacak işleme enstitü yönetim kurulu karar verir.</p>  |
| <p><b>TEZ SAVUNMA SONUCU</b></p>  | <p>Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Ret, düzeltme, salt çoğunlukla kabul durumlarında olumsuz oy kullanan üye/üyeler gerekçelerini ilgili tutanağa eklemek zorundadır. Sınav sonucu izleyen üç iş günü içinde enstitüye bildirilir</p> <p>Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin programla <b>ilişigi kesilir</b>.</p> <p>Tez savunma sınavında başarılı olan öğrenci Enstitü sayfasındaki tez savunma sonrası yapılacak işlemler kılavuzuna göre mezuniyet için gerekli belgeleri hazırlayarak Enstitüye teslim eder.</p>  |
| <p><b>MEZUNİYET BELGELERİ</b></p>   | <p>Öğrenci belgelerini teslim ettikten sonra, mezuniyeti için Enstitü Yönetim Kurul Kararını bekler. Yönetim Kurulu haftanın belirli günleri toplanmaktadır. Kararın alınmasından sonra ÖBS üzerinden mezuniyet işlemleri gerçekleştirilir. Öğrencilerimiz Geçici Mezuniyet Belgelerini ve Mezuniyet Transkriptini E-devlet üzerinden alabilirler.</p> <p>Diplomalar bir (1) yıldan önce verilemez.</p>   |