

Görev Adı (Unvan Adı)	Araştırma Görevlisi	Birimi	Sosyal Bilimler Enstitüsü
Bağlı Olduğu Unvan	Ana bilim/Sanat Dalı Başkanı	Alt Birim	Ana Bilim/Sanat Dalı

Temel Görev ve Sorumluluklar

- Bağlı olduğu birimin vizyon ve misyonları doğrultusunda eğitim-öğretim ve idari etkinlikleri verimli bir şekilde yürütmek.
- Stratejik yapılanma ve gelişim süreci (kalite, iç kontrol, stratejik plan, Bologna vb.) ile ilgili kendi sorumluluğundaki faaliyetleri yerine getirmek.
- Derslerin işlenmesi ve laboratuvar faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin belge ve dokümanları sağlamak.
- Bağlı olduğu birimler tarafından yapılan bilgilendirmeleri takip eder ve talep edilen bilgileri zamanında yerine getirmek.
- YÖK, Kurum ve diğer mevzuatlar ile idarenin alanıyla vermiş olduğu alanıyla ilgili görevleri yerine getirmek.
- Üst yönetimin verdiği diğer görevleri yapmak.

Malzemeler	Büro malzemesi, bilgisayar
Gözetim	-
Mali Sorumluluk	-
Çalışma Koşulları	Çalışma Odası
Kişisel Nitelikler	2547 sayılı YÖK Kanununda ve diğer ilgili mevzuatlarda belirtilen niteliklere sahip olmak